

各 位

令和 7 年 6 月 18 日

大 潟 村 農 業 協 同 組 合
代 表 理 事 組 合 長 小 林 肇

JA職員の募集について

このことについて、次のとおり令和 8年度採用職員を募集しますのでお知らせ致します。

記

- | | |
|----------------|---|
| 1. 採 用 予 定 人 数 | 若干名 |
| 2. 募 集 職 種 | 一般事務, 購買業務, 営農指導, 農機・自動車整備等 |
| 3. 待 遇 | 本組合就業規則及び職員給与規程に準ずる |
| 4. 受 験 資 格 | 次の①、②のいずれかを満たす者
①大学・短大・専門学校を令和 8年 3月卒業見込みの者
②高等学校卒業以上の学歴を有する者 |
| 5. 申 込 受 付 期 間 | 随時募集 |
| 6. 提 出 書 類 | A. 履歴書(3ヶ月以内に撮影した写真を貼ること)
B. 卒業見込み証明書
C. 成績証明書
*B及びCは令和 8年 3月卒業見込み者に限る |
| 7. 提 出 先 | 〒010-0443 南秋田郡大潟村字中央1の5
大潟村農業協同組合 総務課 TEL 0185-45-2211 |
| 8. 試 験 概 要 | 試 験 基礎能力、適性検査、小論文、面接試験
試 験 日 随時(こちらから連絡する)
場 所 大潟村農業協同組合 農協会館 2階 会議室
受 付 午前 8時 30分～午前 8時 45分
試 験 時 間 午前 9時 00分～午後 0時 00分
基礎能力試験、適性試験、小論文試験
午後 0時 00分～午後 1時 00分(昼休憩)
午後 1時 00分～ 面接試験
試 験 終 了 面接試験終了後
合 格 発 表 受験者全員に郵送で結果を通知する |
| 9. そ の 他 | 合格者の提出書類は返却しない |