

職 員 採 用 に つ い て

大 潟 村 農 業 協 同 組 合

- | | |
|------------|--|
| 1. 採用予定人数 | 若 干 名 |
| 2. 募 集 職 種 | 一般事務、購買業務、営農指導、農機・自動車整備等 |
| 3. 待 遇 | 本組合就業規則及び職員給与規程に準ずる |
| 4. 受 験 資 格 | 次の①、②、③のいずれかを満たす者
①大学・短大・専門学校を令和8年3月卒業見込みの者
②高等学校を令和8年3月卒業見込みの者
③高等学校卒業以上の学歴を有する者 |
| 5. 申込受付期間 | 随時募集 |
| 6. 提 出 書 類 | A. 履歴書（3ヵ月以内に撮影した写真を貼ること）
B. 卒業見込み証明書
C. 成績証明書
* B及びCは令和8年3月卒業見込みの者に限る |
| 7. 提 出 先 | 〒010-0443
南 秋 田 郡 大 潟 村 字 中 央 1 の 5
大 潟 村 農 業 協 同 組 合 総 務 課
（問い合わせ先） Tel 0185-45-2211 総務課人事担当まで
書類の提出は上記事務所へ持参するか、または郵送とする |
| 8. 試 験 概 要 | 試 験 基礎能力試験、適性試験、小論文試験、面接試験
試 験 日 随時（こちらから連絡する）
場 所 大潟村農業協同組合 農協会館2階 会議室
受 付 午前8時30分～午前8時45分
試 験 時 間 午前9時00分～午後0時00分
基礎能力試験、適性試験、小論文試験
午後0時00分～午後1時00分（昼休憩）
午後1時00分～面接試験
試 験 終 了 面接試験終了後
合 格 発 表 受験者全員に郵送で結果を通知する。 |
| 9. そ の 他 | 合格者の提出書類は返却しない。 |